



Inspectierapport

Kinderdagverblijf Kits Oonlie Boekenstein (KDV)
Boekenstein 47
1852 WS Heiloo
Registratienummer 221878877

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Heiloo
Datum inspectie:	02 oktober 2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29 november 2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De Rijksoverheid stelt kwaliteitseisen voor kinderopvang, onder andere op het gebied van registratie, wijzigingen, administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde opvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving van de Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen voor de kinderopvang gewijzigd. Met deze wijzigingen beoogt de Rijksoverheid heldere doelen en concrete eisen, transparantie en maatwerk. Hierdoor wijzigt ook deels de werkwijze van de toezichthouder. Het gesprek met houder en/of beroepskrachten over de kwaliteit van de opvang is een belangrijk onderdeel van het onderzoek.

Het na het bezoek opgestelde inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

Locatie Kinderdagverblijf (KDV) Kits Oonlie Boekenstein is onderdeel van kinderopvang Kits Oonlie, die op verschillende locaties in de regio Alkmaar opvang biedt. De locatie biedt opvang aan maximaal 29 kinderen in 2 groepen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

KDV Kits Oonlie Boekenstein is sinds maart 2014 gevestigd in een vleugel van een basisschool. Er wordt VVE (Vroeg- en Voorschoolse Educatie) aangeboden door middel van het programma 'Uk & Puk'. De groepen beschikken over een eigen ruimte en een aangrenzende buitenruimte. Bij slecht weer wordt soms gemaakt van de gymzaal van de school.

Inspectiegeschiedenis

- Tijdens de jaarlijkse inspectie van oktober 2015, werd aan de meeste getoetste voorwaarden voldaan. Er was nog geen oudercommissie ingesteld, wel waren enkele ouders aangemeld die hiermee een start wilden maken.
- Tijdens de jaarlijkse inspecties van oktober 2016 en juli 2017, werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

De inspectierapporten zijn in te zien op www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

De inspectie

Deze jaarlijkse inspectie heeft onaangekondigd plaatsgevonden op 2 oktober 2018.

De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten, hoofdleidster en algemeen directeur en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de beroepskrachten en hoofdleidster besproken.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is deels voldaan. Vanwege geconstateerde tekortkomingen in voorwaarden binnen onderstaande domeinen, heeft overleg en overreding plaatsgevonden:

- Pedagogisch klimaat, het item pedagogisch beleid;
- Veiligheid en gezondheid, het item veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De heeft zich aan de gemaakte afspraak gehouden, waarmee alsnog aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het voeren van verantwoorde dagopvang.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud. Onderzocht is of in het pedagogisch beleidsplan onder andere een concrete beschrijving wordt gegeven hoe de beroepskrachten de pedagogisch basisdoelen in de praktijk waarborgen. Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit algemene beleidsplan worden locatie specifieke kenmerken vermeld.

Het beleidsplan voor deze locatie beschrijft onder andere de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang; de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en een beschrijving van de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is, op basis van het aantal aanwezige kinderen.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van teamoverleggen en feedback van de hoofdleidster.

De houder draagt hiermee zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleid door de beroepskrachten.

De pedagogische doelen zijn nader uitgelegd en vastgelegd in de Wko. De uitwerking verduidelijkt de betekenis van verantwoorde kinderopvang en biedt een kader bij het pedagogisch beleid en de praktijk. In het beleid geeft de houder concretisering van pedagogische doelen in het pedagogisch beleid aan. De beroepskrachten zijn hier echter onvoldoende van op de hoogte.

Uit verslagen van teamvergaderingen blijkt onder andere dat de IKK 2018 en het pedagogisch beleid is besproken. Vanwege het gegeven dat de uitvoering in de praktijk klopt, wordt met de hoofdleidster in het kader van overleg en overreding, de volgende afspraak gemaakt:

De IKK wijzigingen ten aanzien van het pedagogisch beleid, zullen nogmaals onder de aandacht van de beroepskrachten gebracht worden. De hoofdleidster heeft zich aan de afspraak gehouden en een verslag van de vergadering en de afspraken ten aanzien van borging aan de toezichthouder verzonden. Hiermee wordt alsnog aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
- Dit doet de houder door de basisdoelen concreet te benoemen en uitleg te geven wat de werkwijze van de beroepskrachten hierbij is. De beroepskrachten kunnen aan de hand van deze omschrijving hun werkwijze bepalen. De werkwijze van de beroepskrachten wordt vervolgens geëvalueerd met de hoofdleidster.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

Indicator:

Respectvol contact

De beroepskrachten laten zich door de reacties van de baby leiden bij het uitvoeren van verzorgingsmomenten. Zij verwoorden wat er gebeurt.

Praktijkvoorbeeld:

Een beroepskracht geeft een baby de fles. Wanneer ze tijdens het flesgeven even met haar aandacht naar een ander kind gaat, lijkt de baby verstoord en stopt met drinken. De beroepskracht zegt: "Dat vind jij niet fijn als ik praat tijdens de fles geven; ik ben er weer, ga maar rustig verder drinken." De baby lacht naar haar en drinkt weer verder.

Indicator:

De beroepskrachten weten op welke wijze zij kunnen aansluiten op bioritme en afspraken voor individuele baby's. Er is informatie over iedere baby bekend bij de beroepskrachten. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten rekening met de eigenheid van ieder kind en zijn thuishgewoontes (knuffel, muziekje, drinktempo, favoriet speeltje).

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskrachten benoemen van te voren hun handelingen richting de kinderen. Bijvoorbeeld: "Jij krijgt zo een fles, of ik ga je zo naar bed brengen!" "Je bent zo aan de beurt." "Ben je aan het mopperen?" "Zal ik je even aan tafel zetten, dan kun je spelen!"
Of: "Even je neus snuiten ik weet dat je dat niet leuk vindt."
De kinderen, reageren over het algemeen, met een lach, op het gedrag van de beroepskrachten. Wanneer een beroepskracht terug is van haar pauze, informeert ze actief bij haar collega naar bijzonderheden.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen en het naleven van het pedagogisch beleid.

Voorschoolse educatie

Onder voorschoolse educatie wordt uitvoering van een erkend programma verstaan, dat gericht is op het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De termen voor- en voerschoolse educatie (VVE) en voorschoolse educatie (VE) hebben in dezen dezelfde betekenis.

Met ingang van 1 juli 2018 is een artikel toegevoegd aan het besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie, onderdeel van de Wet kinderopvang, waar de houder aan moet voldoen. Deze nieuwe (extra) basisvoorwaarden hebben betrekking op de beschrijving van de uitvoering voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan, de uitvoering en de evaluatie ervan. Deze voorwaarden worden in overleg met de gemeente op dit moment nog niet beoordeeld.

Binnen de organisatie wordt VE geboden middels het programma Uk & Puk. De organisatie beschikt over beroepskrachten die een relevante opleiding hebben afgerond. De voorschoolse educatie wordt bij deze locatie aangeboden sinds 2014. De locatie ontvangt hiervoor subsidiegelden van de gemeente. Eén van de daarbij horende eisen betreft het aantoonbaar maken van deskundigheidsbevordering op het gebied van VE. De houder heeft hiervoor een opleidingsplan opgesteld wat voor het jaar 2018 de deskundigheidsbevordering van de beroepskrachten beschrijft.

De houder beschrijft dit als volgt: *"De medewerkers die vast op het kinderdagverblijf werken zijn in het bezit van een certificaat van Uk & Puk. Nieuwe medewerkers volgen het zij-instroomtraject, welke onderdeel uitmaakt van het opleidingsplan. Het opleidingsplan loopt van 2017 tot 2019 en dit jaar zal het nieuwe opleidingsplan worden opgesteld. In het huidige plan is het zij-instroomtraject opgenomen en het trainen van de interactievaardigheden van de medewerkers" aldus de houder. "*

Per week besteedt de houder de verplichte minimale 10 uur aan voorschoolse educatie.

Het programma uit zich middels een gestructureerd dagprogramma.

Op de peutergroep is het thema Knuffels, de kinderen hebben met bladeren een knutselwerkjes gemaakt en beschilderd. Ook is een afdruk van hun handen te zien.

Op vragen van de toezichthouder ten aanzien van het thema geven de beroepskrachten van deze VE locatie aan dat door drukte, het thema onvolledig is uitgewerkt en minder zichtbaar is in de groep.

De beroepskrachten toetsen de vorderingen van de kinderen jaarlijks aan de hand van het observatiesysteem KIIJK!. Ongeveer één maand voorafgaand aan de verjaardag van het kind, starten de pedagogisch medewerkers met het observeren van het kind, hiervoor wordt het observatieformulier 0-4 jaar gebruikt. Tevens wordt bij VE-kinderen, indien een achterstand in de taalontwikkeling geconstateerd wordt, ook de CITO-taal afgenomen.

Na toestemming van de ouders kunnen de gegevens doorgestuurd worden naar overige belanghebbenden, zoals consultatiebureaus, logopedisten en basisscholen, aldus de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan.

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (algemeen directeur, hoofdleidster)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Website (www.kits-oonlie.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2018)
- Notulen teamoverleg (4 september en 20 november 2018)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio) en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Personen werkzaam in de kinderopvang worden sinds 1 maart 2013 door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De toezichthouder heeft de inschrijving van de houder en beroepskrachten in het PRK en LRK bekeken en de koppeling met de houder beoordeeld.

De houder draagt zorg voor de koppeling van de persoon met de houder.

Personen die in dienst treden vangen de werkzaamheden aan nadat de koppeling met de houder is voltooid.

Aan de getoetste voorwaarde voor verklaring omtrent gedrag is voldaan.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste jaarlijkse inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkrachten werkzaam op de groep. De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn steekproefsgewijs getoetst.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende opleidingseisen is voldaan.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting:

- babygroep 8 kinderen onder begeleiding van 2 beroepskrachten;
- peutergroep 13 kinderen onder begeleiding van 2 beroepskrachten.

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereiste aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. De tijden waarop kan worden afgeweken staan in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen maar niet wekelijks.

Tijdens een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan, wordt bij het verlaten van de stamgroep niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

In het kindcentrum zijn altijd meerdere volwassenen aanwezig.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende aantal beroepskrachten is voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

KDV Kits oonlie locatie biedt opvang aan maximaal 29 kinderen in 2 stamgroepen.

stamgroep 1 biedt opvang aan maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar;
stamgroep 2 biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Op woensdag en vrijdag zijn de groepen gezien het kindaantal samengevoegd in de babygroep. De peuters kunnen dan wel gebruik maken van hun eigen groepsruimte voor een activiteit. Er wordt halve dagopvang en peuteropvang aangeboden, met verschillende breng- en haaltijden.

De algemeen directeur geeft het volgende aan: *"Op de babygroep mogen 13 kinderen worden opgevangen, maar we houden op dit moment het maximaal aantal baby's op 12. Dit zijn ook de aantallen die zijn beschreven in het pedagogisch beleid"*.

De houder heeft de ouders geïnformeerd over welke beroepskracht op welke dag werkzaam is.

Aan kinderen tot 1 jaar zijn ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag tenminste één vaste beroepskracht werkzaam is in de stamgroep. Bij grotere stamgroepen kunnen dit drie beroepskrachten zijn.

Aan kinderen vanaf 1 jaar worden maximaal 3 vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is.

Een kind maakt gebruik van maximaal twee stamgroepsruimtes.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (algemeen directeur, hoofdleidster)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (www.kits-oonlie.nl)
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (september-oktober 2018)
- Personeelsrooster (september-oktober 2018)
- Notulen teamoverleg (4 september en 20 november 2018)

Veiligheid en gezondheid

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Gekeken is hoe het beleid tot stand is gekomen en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken of de beroepskrachten betrokken worden bij het opstellen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en handelen naar dit beleid. Tevens is beoordeeld of er tenminste één volwassene in de locatie aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft het locatie specifieke beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten: het beleid veiligheid en gezondheid en de veiligheid- en hygiënewijzer.

De houder zorgt ervoor, samen met de beroepskrachten, dat beleidsvoering een continu proces is van vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren. Zij doet dit door:

"De complete risico-inventarisatie is inzichtelijk op iedere locatie van Kits Oonlie en wordt ieder jaar opnieuw door de hoofdleidster van de locatie ingevuld en doorgenomen met het team. De pedagogisch adviseur controleert of de risico-inventarisatie op de juiste wijze is ingevuld en ziet er op toe dat eventuele actiepunten worden uitgevoerd. Wanneer één van de actiepunten een wijziging van het beleid of werkwijze tot gevolg heeft, zal deze worden voorgelegd aan kwaliteitsmedewerker. Waar nodig wordt de OC, PVT of directie eerst om advies gevraagd voor een wijziging in het kwaliteitssysteem kan plaatsvinden. Wanneer dit niet het geval is wordt de wijziging ter beoordeling voorgelegd aan de hoofdleidsters. Na eventuele aanpassingen wordt het nieuwe onderdeel besproken in de eerst volgende teamvergadering. Wanneer een wijziging niet kan wachten tot een teamvergadering, legt de pedagogisch adviseur de wijziging uit en verzorgt de implementatie".

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt, dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is.

De houder heeft in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen op welke wijze kinderen wordt geleerd om met beperkte risico's betreffende veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag om te gaan. Hierover is onder andere het volgende beschreven:

"Uiteraard wil Kinderopvang Kits Oonlie zo veilig en gezond mogelijk opvang bieden, waarbij ongelukken of ziekten als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed worden voorkomen. Maar een kind is ook een kind en moet ook leren wat zijn grenzen zijn. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, leren kinderen risico's inschatten en ontwikkelen zij cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Kits Oonlie aanvaardt daarom de risico's die slecht kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen, waarbij de kinderen geleerd wordt om op een juiste manier om te gaan met deze risico's. In de RI&E is terug te vinden op welke wijze om wordt gegaan met deze kleine risico's en welke afspraken hiervoor gelden op de vestigingen. Grensoverschrijdend gedrag Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Grensoverschrijdend gedrag door een volwassene of door kinderen kan een grote impact hebben op het welbevinden van het betreffende kind. Dit thema heeft dan ook de aandacht binnen de organisatie en Kits Oonlie heeft verschillende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen, maar ook afspraken gemaakt over de stappen die genomen moeten worden als er toch grensoverschrijdend gedrag is geconstateerd."

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen ongezonde aspecten waargenomen.

Tijdens de inspectie blijkt verder dat bij de beroepskrachten, de kennis ten aanzien van kleine en grote risico's en grensoverschrijdend gedrag onvoldoende is.

Met de hoofdleidster wordt middels overleg en overreding de afspraak gemaakt, tijdens de conceptperiode van dit rapport een extra werkbegeleiding te plannen om de kennis van beroepskrachten aan te scherpen. De hoofdleidster heeft zich aan de gemaakte afspraak gehouden en een extra werkbegeleiding gepland.

Hierin wordt het beleid veiligheid en gezondheid besproken, waardoor borging kan plaatsvinden. Met deze extra werkbegeleiding wordt alsnog aan de gestelde eis per 1 januari 2018, dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren na overleg en overreding voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (algemeen directeur, hoofdleidster)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Website (www.kits-oonlie.nl)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie januari 2018)

Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum en over minimaal het meest recente inspectiebezoek van de GGD.

Bij een kindercentrum waar meer dan 50 kinderen geplaatst zijn dient de houder een oudercommissie te hebben ingesteld. Bij dagopvang en buitenschoolse opvang op hetzelfde adres mag dit een gezamenlijke oudercommissie zijn. De houder dient een reglement oudercommissie te hebben opgesteld die aan een aantal eisen dient te voldoen.

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door middel van:

- de website;
- het ouderportaal;
- persoonlijk contact;
- ouderavonden;
- de dagelijkse overdracht;
- nieuwsbrieven;
- social media.

Het laatste inspectierapport is op een makkelijk vindbare plaats op de website van de houder geplaatst. De houder heeft de ouders geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van de aanwezige kinderen.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende informatie is voldaan.

Oudercommissie

Voor deze locatie is een oudercommissie ingesteld.

Begin dit jaar heeft de toezichthouder de houder een vragenlijst voor de oudercommissie toegestuurd, met het verzoek deze ingevuld retour te zenden.

Ten tijde van het inspectie is de vragenlijst nog niet retour ontvangen, waardoor de werkwijze van de oudercommissie niet getoetst kan worden. Indien de ingevulde lijst tijdens de conceptperiode van dit rapport wordt ontvangen, zullen de uitkomsten worden opgenomen in het rapport.

De toezichthouder heeft de ingevulde vragenlijst op 20 november 2018 ontvangen.

Uit de antwoorden is gebleken dat de houder de oudercommissie in de gelegenheid stelt haar eigen werkwijze te bepalen. Ouders worden voldoende geïnformeerd over beleid en eventuele wijzigingen hierin. De oudercommissie geeft aan tevreden te zijn over de kwaliteit van de opvang.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende oudercommissie is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (???)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (algemeen directeur, hoofdleidster)
- Website (www.kits-oonlie.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.
De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kits Oonlie Boekenstein
Website	: http://www.kits-oonlie.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000037115403
Aantal kindplaatsen	: 29
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voegschoolse educatie. (Artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kits Oonlie Boekenstein B.V.
Adres houder	: Boekenstein 47
Postcode en plaats	: 1852 WS Heiloo
KvK nummer	: 37115403
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw P. Leter

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Heiloo
Adres	: Postbus 1
Postcode en plaats	: 1850 AA HEILOO

Planning

Datum inspectie	: 02-10-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 13-11-2018
Hoor en wederhoor	: 27-11-2018
Zienswijze houder	: 27-11-2018
Vaststelling inspectierapport	: 29-11-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-11-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-11-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 30-11-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

KDV Boekenstein:

Wat mooi om te lezen dat het pedagogisch beleid ook in de praktijk goed zichtbaar is. Dat de medewerkers niet alle wijzigingen kenden uit de Wet IKK, komt met name door het feit dat veel zaken die genoemd worden in deze wet, voor de medewerkers van Kits Oonlie gesneden koek zijn. De organisatie heeft ervoor gekozen om de medewerkers alleen de wijzigingen door te geven die voor hen van toepassing zouden zijn. Naar aanleiding van de inspectie heeft de organisatie alle punten uit de Wet IKK alsnog met haar medewerkers besproken.